

دليل قوالب التقارير باستخدام LabFlow

دليل عملي لمدير المختبر ومدير الجودة يشرح كيفية تخصيص شكل تقارير الاختبار، ورفع قوالب Word الخاصة بالمختبر، وفهم ما يبقى محكوماً بواسطة LabFlow من حسابات واعتماد وإصدار رسمي.

هذا الدليل لا يشرح واجهات برمجية أو بنية قاعدة بيانات، ولا يمثل استشارة اعتمادية، ولا يجعل من تخصيص شكل التقرير بديلاً عن مراجعة واعتماد النتائج الفنية.

يفصل LabFlow بين شكل التقرير الذي يخصصه المختبر وبين قرارات الحسابات والمراجعة والاعتماد التي تبقى محكومة بالنظام.

كيفية استخدام هذا الدليل، ونطاقه

يشرح هذا الدليل الطريقة العملية لتخصيص شكل تقارير الاختبار في نظام LabFlow، من خلال مساحة عمل "قوالب التقارير" المتاحة لمدير المختبر ومدير الجودة. الدليل موجه لهذين الدورين تحديداً، ولمن يشارك في مراجعة واعتماد التقارير (المدير الفني، مهندس التقارير) بصفة قارئ.

ما الذي يوفره هذا فعلاً؟ كل فصل في هذا الدليل يربط شاشة أو إجراءً فعلياً في مساحة عمل قوالب التقارير بالنشاط الذي ينظمه، ويوضح ما يبقى ثابتاً بغض النظر عن قالب المختار.

مصطلحان يتكرران في هذا الدليل

رسمي Official

إخراج رسمي بعد استيفاء شروط الاعتماد وإصدار الجودة (عند تفعيله)، ولا يحمل علامة المعاينة.

معاينة Preview

نسخة عمل داخلية للمراجعة، تحمل علامة "معاينة - نسخة غير رسمية". وقد تُتاح قبل الاعتماد النهائي حسب صلاحيات المستخدم.

إقرارات لا بد من قراءتها

ملاحظة مهمة: اختيار قالب Word معين أو تخصيص شكل التقرير لا يجعل التقرير رسمياً بمفرده، ولا يتجاوز مراجعة الجودة أو الاعتماد الفني.

ملاحظة مهمة: رقم الأيزو أو أي معرّف اعتماد يظهر في التقرير هو بيانات عرض للمختبر فقط، وليس دليل اعتماد.

ملاحظة مهمة: هذا الدليل يوثق الحالة الحالية للواجهة كما شوهدت أثناء إعداده، وقد تُضاف قدرات جديدة لاحقاً.

من المسودة إلى الإرسال: أين يظهر القالب في هذه الدورة؟

يمر التقرير بمراحل مراجعة واعتماد قبل إرساله للعميل. القالب يغيّر شكل الإخراج فقط، ولا يغيّر هذه المراحل ولا يتجاوزها.

5

إرسال
SENT

4

معتمد
APPROVED

3

اعتماد فني
PENDING_APPROVAL

2

مراجعة هندسية
PENDING_REVIEW

1

مسودة
DRAFT

معاينة مقابل رسمي

رسمي (Official)

متاح فقط للتقارير المعتمدة، وبعد استيفاء إصدار الجودة عندما يكون مفعلاً لدى المختبر. لا يحمل علامة المعاينة، ولا يُستبدل تلقائياً بالمعاينة عند أي خطأ.

معاينة (Preview)

إخراج داخلي للمراجعة، قد يُتاح قبل الاعتماد النهائي حسب صلاحية المستخدم. يحمل علامة مرئية "معاينة - نسخة غير رسمية"، ولا يُستخدم كرابط تسليم رسمي للعميل.

خارج النطاق / غير مدعوم حالياً: لا يوجد حالياً رابط تنزيل عام غير موثّق للعميل خارج النظام، ولا سجل قطعي (immutable) للنسخ الرسمية الصادرة.

من يدير قوالب التقارير، ومن يعتمد التقرير نفسه؟

تخصيص شكل التقرير مسؤولية محدودة الأدوار، بينما اعتماد محتوى التقرير الفني مسؤولية منفصلة تماماً ولا يغيرها القالب المختار.

QUALITY_MANAGER مدير الجودة

- إنشاء قوالب Word ورفعها للاستخدام
- اعتماد/رفض إصدار الجودة عند تفعيله للمختبر
- مراجعة اتساق شكل التقرير مع متطلبات الجودة

LAB_DIRECTOR مدير المختبر

- إنشاء قوالب Word ورفعها وتعيينها كافتراضية
- أرشفة القوالب غير المستخدمة
- اعتماد التقرير الرسمي والإرسال للعميل

باقي الأدوار -

- لا صلاحية لإنشاء أو تعديل قوالب التقارير
- قد يشاهدون التقرير النهائي حسب صلاحياتهم في وحدات أخرى

المدير الفني / مهندس التقارير / TECHNICAL_MANAGER REPORT_ENGINEER

- مراجعة واعتماد محتوى التقرير الفني
- لا يديرون قوالب Word من هذه المساحة
- يشاهدون نتيجة القالب المختار عند المعاينة والإصدار الرسمي

ملاحظة مهمة: حذف قالب (أرشفة) مقصور على مدير المختبر. إنشاء القوالب ورفعها وتعيينها كافتراضية متاح لمدير المختبر ومدير الجودة.

ما الذي يخصصه المختبر فعلاً، وما الذي يبقى محكوماً بـ LabFlow؟

يستخدم هذا الدليل تصنيفاً واحداً فقط لوصف أي قدرة داخل مساحة قوالب التقارير:

غير مدعوم حالياً

لا توجد له واجهة أو مسار متاح اليوم.

مدعوم داخل النظام

موجود وفعال في الواجهة الحالية.

يبقى محكوماً بـ LABFLOW

- حسابات الاختبار ومنطق التحقق من صحة النتائج
- مفاتيح النتائج ومصدر بياناتها
- دورة حياة التقرير (مراجعة → اعتماد → إرسال)
- إصدار الجودة (Quality Release) عند تفعيله
- الإخراج الافتراضي الاحتياطي عند عدم وجود قالب معتمد
- أهلية اختيار القالب المناسب لكل نوع اختبار

يخصصه المختبر

- اسم القالب ورقم إصداره
- ملف Word (DOCX) المستخدم لإخراج التقرير
- أي متغير معتمد من كتالوج القالب يُدرج داخل ملف Word
- القالب الافتراضي المستخدم لكل نوع اختبار
- شعار المختبر وبيانات التواصل المعروضة في رأس/تذييل التقرير

مساحة عمل قوالب التقارير

تُفتح هذه المساحة من رابط "قوالب التقارير" في الإعدادات، وتضم قسمين: قوالب النظام الاحتياطية (للعرض فقط)، وقوالب Word الخاصة بالمختبر (قابلة للإدارة).

GET /report-templates

→ Demo D
 EN

الموقع الحالي، متابعة فقط · تفعيل وضع التمهيد الإداري

[+ إضافة قالب Word](#)

قوالب Word الخاصة بالمختبر

البنية قالب Word لاختبار محدد. النسخ المتفرقات المناسبة فقط. ارفع ملف DOCX. ثم تحقق منه قبل استخدامه في تحميل Word
القالب يعرض شكل التقرير فقط. ولا يعرض الحسابات أو قرارات المطابقة. تحويل DOCX إلى PDF غير ممكن حالياً التحميل المباشر هو Word/DOCX.

قوالب النظام الافتراضية

قوالب الاختياطية يوفرها النظام عند عدم وجود قالب Word معتمد للمختبر. اختيار قوالب نظام متعددة كافتراضي للمختبر سيتم لاحقاً

CONCRETE_CORE_TEST CONCRETE_CORE_TEST مناخ كنترول نظام / افتراضي	ضغط الخرسانة CONCRETE_COMPRESSION مناخ كنترول نظام / PDF افتراضي	ATTERBERG_LIMITS ATTERBERG_LIMITS مناخ كنترول نظام / PDF افتراضي
REBOUND_HAMMER REBOUND_HAMMER مناخ كنترول نظام / PDF افتراضي	محتوى الرطوبة MOISTURE_CONTENT مناخ كنترول نظام / PDF افتراضي	MODIFIED_PROCTOR MODIFIED_PROCTOR مناخ كنترول نظام / PDF افتراضي
	SOIL_CLASSIFICATION SOIL_CLASSIFICATION مناخ كنترول نظام / PDF افتراضي	تحليل المتأكل STEVE_ANALYSIS مناخ كنترول نظام / PDF افتراضي

قوالب المختبر

القوالب التي رفعها المختبر ويمكن تعيين القالب المناسب منها كافتراضي لكل اختبار
الأرشيفية لا تحذف القالب مهنياً ، لكنها تخفي عن القائمة النشطة وتحافظ على التاريخ

لا توجد قوالب Word للمختبر بعد.

ابدأ بإضافة قالب Word جديد واختيار نوع الاختبار داخل المعالج.

LabFlow

- [الرئيسية](#)
- [لوحة القيادة](#)
- [متابعة شاملة](#)
- [عملي](#)
- [الإجراءات المطلوبة](#)
- [التشخيص](#)
- [الأسطود](#)
- [المشتريات](#)
- [أسطوانات الموقع الواردة](#)
- [استلام عينة](#)
- [طلبات العمل](#)
- [أمر عمل جديد](#)
- [المختبر والتقارير](#)
- [المراجعة الفنية](#)
- [التقارير](#)
- [التقارير اليومية](#)
- [قوالب التقارير](#)
- [تعليمات العمل](#)
- [الجودة](#)
- [إدارة الجودة](#)
- [اعتماد الجودة](#)
- [المعدات والأجهزة](#)

Demo Lab Director D مدير المختبر

[rtg01_workspace] – مساحة عمل قوالب التقارير – القوالب الاحتياطية للنظام وقوالب Word الخاصة بالمختبر

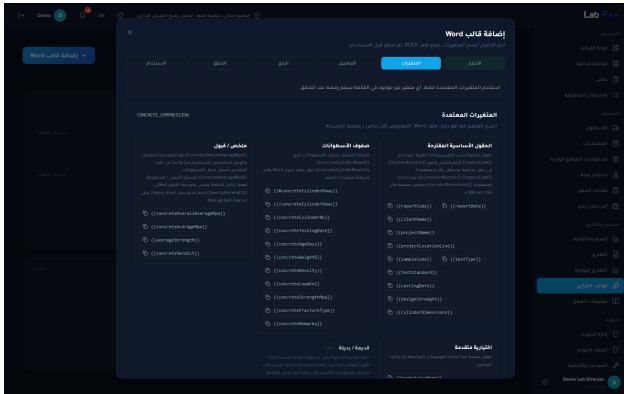
- قسم "قوالب النظام الافتراضية": يعرض أنواع الاختبارات التي يملك LabFlow لها إخراجاً احتياطياً جاهزاً، لعرض المختبر فقط، دون إمكانية تعديل.
- قسم "قوالب المختبر": يعرض قوالب Word التي رفعها المختبر فعلياً، مجمعة حسب نوع الاختبار.
- عند عدم وجود أي قالب مرفوع من المختبر، يظهر القسم فارغاً مع إرشاد لبدء الإضافة عبر المعالج.

اختيار نوع الاختبار، ثم نسخ المتغيرات المعتمدة

يبدأ إنشاء أي قالب Word عبر معالج من ست خطوات. الخطوات الأولى لا تنشأن أي قالب بعد؛ هما اختيار نوعاً واستكشاف المتغيرات فقط.

LAB_DIRECTOR

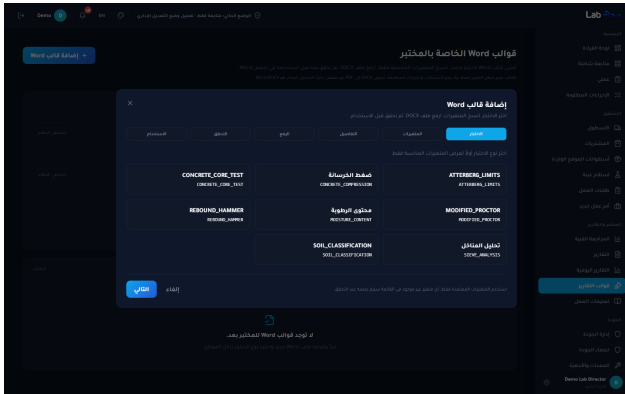
Word معالج إضافة قالب



[rtg03_wizard_placeholders] – معالج إضافة قالب Word – كتالوج المتغيرات المعتمدة لضغط الخرسانة

LAB_DIRECTOR

Word معالج إضافة قالب



[rtg02_wizard_test] – معالج إضافة قالب Word – اختيار نوع الاختبار

1 اختيار نوع الاختبار الذي سيستخدم له القالب.

2 استعراض كتالوج المتغيرات المعتمدة لهذا النوع، ونسخ الرمز المطلوب (مثل {{reportCode}} أو {{concreteOverallAverageMpa}}) للصقه داخل ملف Word.

3 تُقسّم المتغيرات إلى مجموعات: حقول أساسية مقترحة، صفوف نتائج (تكرر لكل صف في الجدول)، ملخص/قبول لمرة واحدة، وحقول اختيارية متقدمة.

ما الذي يوفره هذا فعلاً؟ أي متغير خارج هذا الكتالوج يُرفض عند التحقق لاحقاً: نسخ الرمز مباشرة من هذه الشاشة يمنع الأخطاء الإملائية.

اسم القالب، رفع ملف Word، ثم التحقق منه

بعد اختيار المتغيرات المطلوبة، تُستكمل بيانات القالب ويُرفع ملف Word ليخضع للتحقق قبل إتاحتته للاستخدام.



- 1 إدخال اسم القالب ورقم الإصدار (مثل 1.0).
- 2 رفع ملف Word بصيغة DOCX فقط.
- 3 الضغط على "تحقق" لفحص الملف؛ يُستخرج
- 4 نتيجة التحقق تكون إحدى ثلاث حالات: صالح

نتيجة التحقق	المعنى	الأثر على الاستخدام
VALID	كل الرموز المستخدمة معتمدة. والحقول المطلوبة موجودة	القالب قابل للاستخدام والتعيين كافتراضي
WARNING	رموز اختيارية مفقودة فقط	القالب قابل للاستخدام والتعيين كافتراضي
INVALID	رمز غير معتمد، أو حقل مطلوب مفقود، أو محتوى غير آمن	لا يمكن استخدامه ولا تعيينه كافتراضي

خارج النطاق / غير مدعوم حاليًا: تحويل ملف Word إلى PDF مباشرة داخل التقرير غير مفعّل في هذا الإصدار من التشغيل: الملف المتاح للتنزيل هو Word (DOCX) نفسه.

كيف يعمل نظام المتغيرات داخل ملف Word؟

كل نوع اختبار له كتالوج متغيرات معتمد خاص به، بالإضافة إلى مجموعة حقول مشتركة (رقم التقرير، تاريخه، اسم العميل والمشروع، رمز العينة...). يضع المختبر الرمز (مثل `{{clientName}}`) داخل ملف Word في المكان الذي يريد ظهور القيمة فيه، ويقوم LabFlow باستبداله بالقيمة الفعلية عند إصدار التقرير.

صفوف تتكرر

توضع بين رمزي بداية ونهاية (مثل `{#concreteCylinderRows}` و `{/concreteCylinderRows}`) حول صف جدول واحد، ويكرره LabFlow لكل نتيجة.

حقول لمرة واحدة

مثل رقم التقرير أو المتوسط النهائي – تظهر مرة واحدة في التقرير.

حقول قديمة/بديلة

بعض الحقول تظهر معلّمة كـ "قديمة/بديلة" في كتالوج المتغيرات؛ هي حقول متاحة للتوافق مع قوالب سابقة، لكنها ليست الطريقة المفضلة لبناء قالب جديد.

ملاحظة مهمة: رموز مثل `{{tenantIso}}` غير معتمدة عمداً، ولا تُستخدم كدليل اعتماد أو مطابقة.

خارج النطاق / غير مدعوم حالياً: أي وسم برمجي (`<script>`)، أو معالج حدث (`onerror`)، أو رابط: `javascript:` داخل ملف Word يُزال أو يُرفض تلقائياً عند التحقق؛ القالب واجهة عرض فقط ولا ينفذ كوداً.

أنواع الاختبارات المدعومة اليوم في قوالب Word

يوفر LabFlow إخراجاً احتياطياً جاهزاً (بدون قالب Word) لعدد من أنواع الاختبارات دائماً. من بينها، عدد محدود يدعم اليوم صفوف نتائج متكررة داخل ملف Word نفسه.

نوع الاختبار	دعم قالب Word	شكل الجدول
ضغط الخرسانة	مدعوم داخل النظام	صف متكرر لكل أسطوانة + متوسط نهائي واحد
تحليل المناخل	مدعوم داخل النظام	صف متكرر لكل منخل + رسم تدرج ثابت اختياري
محتوى الرطوبة	مدعوم داخل النظام	صف متكرر لكل عينة + متوسط واحد
فحص عينات الخرسانة اللبية	مدعوم داخل النظام	صف متكرر لكل عينة لبية
مطرقة الارتداد	مدعوم داخل النظام	صف متكرر لكل قراءة
تصنيف التربة	مدعوم جزئياً	ملخص نصي محسوب لمرة واحدة، بدون صف متكرر
أنواع أخرى	غير مدعوم حالياً	إخراج احتياطي فقط، بدون كتالوج قالب Word مخصص بعد

خارج النطاق / غير مدعوم حالياً: لا يوجد حالياً منشئ معادلات حر (formula builder) ولا رسم/سحب وإفلات لبناء القالب بصرياً: بناء القالب يتم داخل برنامج Word نفسه.

كيف يتعامل LabFlow مع نسخ القالب وتحديثه؟

لا يُستبدل القالب المعتمد كافتراضي بصمت عند رفع ملف جديد؛ يفتح النظام مساراً واضحاً لإصدار جديد بدلاً من الكتابة فوق النسخة الحالية.

- 1 كل قالب له اسم ورقم إصدار (مثل 1.0). لا يمكن وجود قالب نشط بنفس الاسم ورقم الإصدار مرتين.
- 2 إذا كان القالب الحالي هو الافتراضي لنوع الاختبار، يظهر له زر "إنشاء إصدار جديد" بدلاً من الاستبدال المباشر – يفتح المعالج نفسه مع اقتراح رقم إصدار تالي.
- 3 لا يصبح أي قالب جديد افتراضياً تلقائياً؛ تعيينه كافتراضي خطوة صريحة، ولا تتاح إلا للقالب بنتيجة تحقق صالحة أو صالحة مع ملاحظة.
- 4 أرشفة قالب لا تحذفه نهائياً؛ تُخفيه من القائمة النشطة فقط، وتُبقى تاريخه، ولا تتاح للقالب المعين حالياً كافتراضي.

ملاحظة مهمة: سياسة المراجعات الرسمية لأرقام الإصدارات (بمعنى الاعتماد التنظيمي لكل رقم) لم تُبنَ بعد بشكل كامل: رقم الإصدار اليوم هو تسمية نسخة القالب فقط.

الشعار وبيانات التواصل داخل التقرير

يظهر شعار المختبر تلقائياً في رأس كل تقرير عندما يكون مضبوطاً في إعدادات المختبر. عند عدم وجود شعار مضبوط، يظهر اسم "LabFlow" كبديل آمن بدل ترك الرأس فارغاً أو محاولة تحميل صورة غير موجودة.

مصدر هذه البيانات

إعدادات المختبر العامة (معلومات المختبر) – وليس القالب نفسه. تغييرها يظهر أثره في كل التقارير القادمة تلقائياً.

يُعرض في كل تقرير

شعار المختبر (إن وُجد) + اسم المختبر + الهاتف + البريد + العنوان + الموقع الإلكتروني. مجمعة في سطر تواصل واحد بالتذييل.

خارج النطاق / غير مدعوم حالياً: رقم الأيزو أو رقم السجل الذي يضبطه المختبر هو بيانات عرض فقط. ولا يُستخدم كدليل اعتماد أو كأساس لأي قرار مطابقة.

مصادر البيانات التي يعرضها التقرير

كل متغير يظهر في التقرير مصدره أحد هذه الفئات. لا يحتاج المختبر لإدخال نفس البيانات مرتين لإظهارها في التقرير: ما يُسجّل فعلياً في الشاشة المناسبة هو ما يظهر.

☐ العمل الميداني

مثال: تاريخ ومكان أخذ العينة عند وجوده

☐ المختبر / إعدادات المختبر

مثال: اسم المختبر، الشعار، الهاتف، العنوان

☐ ورقة العمل / تنفيذ الاختبار

مثال: القراءات الفعلية، الأحمال، الأوزان، الأبعاد

☐ أمر العمل / المشروع

مثال: اسم العميل، اسم المشروع، موقعه

☐ محسوبة / مشتقة

مثال: المتوسط، الكثافة، نسبة الرطوبة، القرار النهائي

☐ استلام العينة / بيانات العينة

مثال: رمز العينة، تاريخ الاستلام، نوع الاختبار

ملاحظة مهمة: القيمة الاختيارية غير المسجلة تظهر بشكل آمن كشرطة "-" أو قيمة افتراضية، ولا تُسبب فشل إصدار التقرير.

خارج النطاق / غير مدعوم حالياً: بيانات تنفيذ الاختبار (القراءات والنتائج) مصدرها ورقة العمل/النتيجة فقط: لا يعيد القالب حسابها ولا يمكنه تجاوز حساباتها.

ما هو موجود فعلاً اليوم، بدقة

يعرض الإخراج الافتراضي أربعة مواضع توقيع ثابتة، بالإضافة إلى مربع رمز استجابة في الرأس وسطر تذييل موحد.

المدير الفني Technical Manager

- الاسم + خط توقيع فارغ + الصفة: مراجعة

مهندس المختبر Lab Engineer

- الاسم + خط توقيع فارغ + الصفة: إعداد التقرير

مدير المختبر Lab Director

- الاسم + خط توقيع فارغ + الصفة: تفويض

مدير الجودة Quality Manager

- الاسم + خط توقيع فارغ + الصفة: اعتماد

ملاحظة مهمة: اسم الموقع لكل دور يُسحب من بيانات المستخدم الفعلي المرتبط بالتقرير: عند غياب اسم لدور معين تظهر شرطة "-" بدلاً من اسم وهمي.

خارج النطاق / غير مدعوم حالياً: مربع رمز الاستجابة في رأس التقرير هو موضع مربع ثابت في الإخراج الافتراضي الحالي، وليس رمز استجابة قابلاً للمسح أو التحقق الخارجي اليوم، ولا يمثل توقيعاً رقمياً أو سجلاً قطعياً للنسخة الصادرة.

معاينة، رسمي، وإصدار الجودة – ثلاثة أمور منفصلة عن القالب

تصميم القالب أمر منفصل تماماً عن حوكمة اعتماد التقرير وإصداره. تغيير الشكل لا يتجاوز أيّاً من هذه البوابات.

إخراج رسمي

يتطلب اعتماد التقرير أولاً، وإصدار الجودة عند تفعيله. لا يُستبدل تلقائياً بالمعاينة عند أي عائق.

معاينة داخلية

للفريق الداخلي فقط، لأغراض المراجعة، وتحمل علامة مرئية "معاينة - نسخة غير رسمية".

إصدار الجودة (اختياري لكل مختبر)

عندما يفعل المختبر إصدار الجودة، يُطلب اعتماد إضافي من مدير الجودة أو مدير المختبر قبل إتاحة الإخراج الرسمي وتنزيل Word وإرسال التقرير. هذا الإعداد منفصل تماماً عن أي قالب مستخدم.

ملاحظة مهمة: اختيار قالب Word معتمد كافتراضي لا يُنشئ ولا يُلغى حاجة التقرير لهذه البوابات: هي مسار حوكمة مستقل بالكامل.

مواقف عملية عند إدارة قوالب التقارير

١. المختبر يريد شكلاً خاصاً لتقرير ضغط الخرسانة

يفتح مدير المختبر أو مدير الجودة معالج "إضافة قالب Word"، يختار ضغط الخرسانة، ينسخ المتغيرات المعتمدة للصفوف والملخص، يجهّز ملف Word، يرفعه، يتحقق منه، ثم يعيّنه كافتراضي لهذا النوع فقط بعد أن تكون نتيجة التحقق صالحة.

٢. المختبر يريد تحديث قالب معتمد حالياً

لا يُستبدل الملف مباشرة على القالب الافتراضي؛ يُستخدم زر "إنشاء إصدار جديد"، الذي يحافظ على نفس الاسم ونوع الاختبار مع رقم إصدار تالي، ويصبح النسخة الفعّالة فقط بعد اجتياز التحقق وتعيينه كافتراضي صراحة.

٣. رفع ملف WORD ورجعت نتيجة "غير صالح"

غالباً بسبب رمز غير معتمد داخل الملف، أو حقل مطلوب مفقود، أو محتوى غير آمن. تعرض شاشة التحقق تفصيلاً لكل حالة: يُعدّل الملف في Word، ويُعاد رفعه للتحقق من جديد.

٤. أحد أنواع الاختبار لا يظهر له كتالوج متغيرات في المعالج

يعني ذلك أن هذا النوع لا يملك بعد كتالوج قالب Word مخصصاً؛ يستمر استخدام الإخراج الاحتياطي الجاهز لهذا النوع دون تعطل، دون إمكانية رفع قالب Word مخصص له في هذا الإصدار.

ما لا يوفره هذا الإصدار من مساحة قوالب التقارير

- | | |
|---|--|
| ☐ لا يوجد منشئ قوالب بصري بالسحب والإفلات. | ☐ رمز الاستجابة الحالي موضع عرض ثابت فقط، وليس آلية تحقق خارجية قابلة للمسح. |
| ☐ لا يوجد منشئ معادلات حر أو ربط حقول غير مقيّد. | ☐ لا يوجد وضع ورق ذي ترويسة مسبقة (letterhead) أو أوضاع طباعة مسبقة الطبع. |
| ☐ تحويل ملف Word إلى PDF مباشرة داخل مسار التقرير غير مفعّل في هذا الإصدار من التشغيل. | ☐ لا يوجد أرشفة تاريخية لقطة كاملة (snapshot) للهوية البصرية والقالب وقت إصدار كل تقرير قديم. |
| ☐ لا يوجد سجل قطعي (immutable ledger) مرقّم للنسخ الرسمية الصادرة أو بصمة تحقق (checksum) لها. | ☐ دعم صفوف الجداول المتكررة داخل Word محدود اليوم لعدد من أنواع الاختبار الموضحة في هذا الدليل. |

ملاحظة مهمة: هذه القيود توضيح للحالة الحالية فقط، وليست وعداً بموعد إضافة أي قدرة مستقبلية.

قبل اعتماد قالب Word جديد كافتراضي

- | | |
|--|--|
| ☐ تم اختيار نوع الاختبار الصحيح للقالب. | ☐ نتيجة التحقق صالحة، أو صالحة مع ملاحظة على حقل اختياري فقط. |
| ☐ كل المتغيرات المستخدمة داخل ملف Word منسوخة من كتالوج هذا النوع تحديداً. | ☐ لا توجد ملاحظة أمان في نتيجة التحقق. |
| ☐ صفوف النتائج المتكررة موضوعة بين رمزي البداية والنهاية الصحيحين حول صف جدول واحد فقط. | ☐ تمت مراجعة شكل التقرير في وضع المعاينة قبل الاعتماد على القالب في تقرير رسمي. |
| ☐ اسم القالب ورقم الإصدار واضحان ويمكن تمييزهما لاحقاً. | ☐ تم إبلاغ مدير الجودة عند وجود إصدار جودة مفقّل لدى المختبر. |

ما الذي يوفره هذا فعلاً؟ استيفاء هذه القائمة لا يُغني عن مراجعة محتوى التقرير الفني نفسه قبل الاعتماد والإرسال.

شكل التقرير يخصه المختبر – ومحتواه الفني يبقى بمراجعة واعتماد المختبر دائماً.

دليل قوالب التقارير – LabFlow